



A Sárándi Napsugár Óvoda és Mini Bölcsőde szeretettel várja a
gyereket a 2021/2022-es tanévre.

Óvodai, Bölcsődei beiratkozás

A 2021/2022-es nevelési évre a beiratkozás időpontja: **2021.április 20.- 22.**

Április 20-21-22-én 10.30- 15.00 között.

- **Jelentkezéssel kapcsolatos ügyintézés helyszíne a Sárándi Napsugár Óvoda és Mini Bölcsőde (4272 Sáránd Nagy utca 69.) Sipos Judit Tünde intézményvezetőnél.**
- **Az óvodába és bölcsődébe elektronikusan is be lehet nyújtani a jelentkezést.**
- **A felhívás mellékleteként található nyomtatványt kitöltve elküldeni a sarandnapsugar@gmail.com email címre.**

A jelentkezéshez szükséges dokumentumok:

- gyermek lakcímkártyája és együtt élő szülők esetében mindkét szülő lakcímkártyája, vagy egyedülálló szülő esetében az ő lakcímkártyája
- gyermek születési anyakönyvi kivonata, személyi igazolványa
- gyermek társadalombiztosítási azonosítójelét tartalmazó igazolvány
- egyedülálló szülő esetében a válásról hozott bírósági végzés másolata és / vagy a gyermekelhelyezést rögzítő gyámhivatali határozat, egyéb esetekben a gyámhatóság által kibocsátott gyám-, illetve gondnokkirendelő határozat
- egyetemi, főiskolai hallgató esetén hallgatói jogviszony igazolás

Bölcsődei beiratkozáshoz szükséges még:

- mindkét szülőtől a munkáltató igazolása a munkába állás időpontjáról és a munkavégzés napi időtartamáról (4,6,8 órás munkavégzés)

Elérhetőségeink:

Tel.: 06 30/307-7283, 06 70/420-4999

e-mail: sarandnapsugar@gmail.com



intézményvezető





A Sárándi Napsugár Óvoda és Mini Bölcsőde szeretettel várja a
gyerekeket a 2021/2022-es tanévre.

Érdemi változás történt a kötelező óvodai felmentések ügyében 2020. január 1-jétől a felmentést engedélyező hatóság hatáskörében. A jegyzőnek és a magánfenntartónak ez a hatásköre megszűnik, és a felmentés engedélyezése egy állami szervhez kerül át. Az Nkt. 8. § (2) bekezdése szerinti felmentést engedélyező szerv a fővárosi és megyei kormányhivatal általános illetékességgel eljáró járási hivatala.

Ezzel összefüggésben a felmentési kérelem benyújtásának szabályai szigorodnak. Az új előírások szerint a szülő a kérelmét tárgyév május 25-éig nyújthatja be, amely alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, a Kormány rendeletében kijelölt szerv (felmentést engedélyező szerv) felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja.

Jogszábeli háttér:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény

8. § (1)67 Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készít fel. **Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti**, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

(2)68 A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő - tárgyév május 25. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető vagy a védőnő rendelhető ki, és a függő hatályú döntésben nem kell rendelkezni a kérelmezett jog gyakorlásáról.

A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet

38/B. §210 Az Nkt. 8. § (2) bekezdése szerinti felmentést engedélyező szerv a fővárosi és megyei kormányhivatal általános illetékességgel eljáró járási hivatala.



Óvoda neve, címe (fejbélyegző)

SÁRÁNDI NAPSUGÁR ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE
4272 Sáránd, Nagy u. 69.
Adószám: 15831615-1-09
Bankszlsz.: 60600039-11121299

Érkezett:

Ügyintéző:

Ügyiratszám:

Tárgy: Óvodai felvételi kérelem

Óvodai felvétel iránti kérelem

Tisztelt Óvodavezető!

Azzal a kéréssel fordulok Önhöz, hogy a gyermekemet az óvodába felvenni szíveskedjen.

1. A gyermek adatai:

- neve:
- születési helye és ideje:
- lakóhelye (ahol életvitelszerűen lakik):
- állampolgársága (nem magyar állampolgár esetén a tartózkodási jogcím):

2. A szülők adatai:

A *-gal jelöltek kitöltése nem kötelező!

a) apa (gondviselő) adatai:

- neve (születési neve):
- munkahelyének címe:
- munkahelye*:
- foglalkozása*:

b) anya adatai:

- neve (születési neve):
- munkahelyének címe:
- munkahelye*:
- foglalkozása*:

3. A testvérek adatai:

- név: kor: amennyiben a gyermek bölcsődei, vagy közoktatási intézménybe jár, az intézmény megnevezése:
- név: kor: amennyiben a gyermek bölcsődei, vagy közoktatási intézménybe jár, az intézmény megnevezése:
- név: kor: amennyiben a gyermek bölcsődei, vagy közoktatási intézménybe jár, az intézmény megnevezése:
- név: kor: amennyiben a gyermek bölcsődei, vagy közoktatási intézménybe jár, az intézmény megnevezése:

4. A gyermek óvodai ellátásával kapcsolatos sajátos adatok:

- ☐ a gyermek sajátos nevelési igényű (a sajátos nevelési igény tartalma:)
.....)
☐ óvodába járást nem akadályozó, de figyelembe veendő betegsége van (a betegség megnevezése, sajátossága:)
.....)
☐ speciális étrendet igényel (a speciális étrend tartalma - pl. ételallergia, ételérzékenység, vegetáriánus stb.- :)
☐ az óvodai ellátási nap igénybevételének hossza, ha az eltér az egész napos igénybevételtől:
.....
☐ gyermek halmozottan hátrányos helyzetű

5. A felvétellel kapcsolatos információk:

- ☐ a gyermek felvételét a kötelező beíratási kötelezettség teljesítése miatt kérem
☐ a gyermek felvételét a kötelező beíratási kötelezettség el nemérése előtt kérem,
 ☐ a gyermekfelvétel kért időpontja: év hó nap
 ☐ a gyermek szobatisztasága: ☐ szobatiszta ☐ nem szobatiszta
☐ a felvételi kérelem előtt a gyermeket ellátó intézmény megnevezése:
.....

6. Egyéb információk, csatolt dokumentumok:

- ☐ kérem az elektronikus úton történő értesítést arról, hogy a gyermekem óvodai felvételt nyert, vagy a felvétele elutasításra került. Elektronikus értesítési címem (e-mail):
.....
☐ a gyermek óvodai felvétele iránti kérelmet a következő óvodákba nyújtottuk még be
.....
☐ a gyermekem a kérelem benyújtásának időpontjában ☐ bölcsődei ☐ óvodai ellátásban részesül, az ellátó intézmény:
☐ bemutatásra került ☐ a gyermek, valamint ☐ a szülők személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványa.
☐

Kelt:, 20..... év hó nap

.....
szülő

7. Záradék:

A felvételi és előjegyzési naplóba sorszámon bejegyeztem.

Kelt:, 20..... év hó nap

.....
aláírás

Száma: TO-15/2014

Pénzügyi Tájékoztató Iroda Kft.

8992 Hagyárosbörönd, Damjanich u. 19/A. Központi tel./fax: 92/460-307, tel./fax: 92/460-676, tel.: 92/560-083

Bölcsőde neve, címe (fejbélyegző) **SÁRÁNDI NAPSUGÁR ÓVODA ÉS MINI BÖLCŐDE**
4272 Sáránd, Nagy u. 89.
Adószám: 15831615-1-09
Bankszámsz.: 60600039-11121299

Érkezett:
Ügyintéző:
Ügyiratszám:
Tárgy: Bölcsődei felvételi kérelem

Bölcsődei felvétel iránti kérelem

Azzal a kéréssel fordulok Önhöz, hogy a gyermekemet a
..... nevű
..... című
bölcsődébe év hó napjától bölcsődei ellátásra felvenni
szíveskedjen.

A felvétel kérésének oka az érintett szülő, törvényes képviselő megjelölésével:

Megnevezés	apa	anya	más törvényes képviselő
1. Munkavégzés	☐ , helye: foglalkozása:	☐ , helye: foglalkozása:	☐ , helye: foglalkozása:
2. Munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvétel	☐ , helye:	☐ , helye:	☐ , helye:
3. Nappali rendszerű iskolai oktatásban, nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvétel	☐ , helye:	☐ , helye:	☐ , helye:
4. Betegség	☐	☐	☐
5. Egyéb ok	-	-	-
- ☐ a gyermek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége	-	-	-
- a gyermeket egyedülálló vagy időskorú személy neveli	☐ egyedülálló ☐ időskorú	☐ egyedülálló ☐ időskorú	☐ egyedülálló ☐ időskorú
- a szülő, törvényes képviselő a szociális helyzete miatt a gyermek ellátásról nem tud gondoskodni	☐	☐	☐

1. A gyermek adatai:

- neve:
- születési helye és ideje:
- lakóhelye /tartózkodási helye:
- állampolgársága (nem magyar állampolgár esetén a tartózkodási jogcím):

2. A szülők/törvényes képviselő adatai:

- a) apa (gondviselő) neve (születési neve):
- b) anya adatai: neve (születési neve):
- c) az -a)-b) pontokon túl a törvényes képviselők adatai:

3. A testvérek adatai:

név	kor	Intézmény, ahol ellátásban, nevelésben, oktatásban részesül

4. A gyermek bölcsődei ellátásával kapcsolatos sajátos adatok:

- ☐ a gyermek sajátos nevelési igényű (a sajátos nevelési igény tartalma:)
- ☐ bölcsődébe járást nem akadályozó, de figyelembe veendő betegsége van (a betegség megnevezése, sajátossága:)
- ☐ speciális étrendet igényel (a speciális étrend tartalma - pl. ételallergia, ételérzékenység, vegetáriánus stb.- :
- ☐ a bölcsődei ellátási nap igénybevételének hossza, ha az eltér az egész napos igénybevételtől:
- ☐ gyermek halmozottan hátrányos helyzetű

5. Egyéb információk, csatolt dokumentumok:

- ☐ gyermekem bölcsődei felvétele ügyében született döntésem aelektronikus értesítési címre kérem.
- ☐ a gyermekem a kérelem benyújtásának időpontjában bölcsődei ellátásban részesül, az ellátó intézmény:
- ☐ a bölcsődei ellátást év hó naptól szeretném igénybe venni.

Kelt:, 20.... év hó nap

.....
szülő

6. Záradék:

- ☐ bemutatásra került ☐ a gyermek, valamint ☐ a szülők /törvényes képviselők) személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványa.

A felvételi és előjegyzési naplóba sorszámon bejegyeztem.

Kelt:, 20.... év hó nap

.....
aláírás